



## Ayuntamiento de Almoradí

---

**Ngdo.:** Contratación

**Exp.:** 7459/2013

**Asunto:** 61/13 Explotación cafetería ubicada en Centro Social S. Andrés

### ACTA DE CONSTITUCIÓN DE LA MESA DE CONTRATACIÓN

Reunidos en el despacho de Secretaría de esta Casa Consistorial, a las 10:00 horas, del 21 de febrero de 2014, se constituye en 1ª Sesión, la Mesa de Contratación relativa a la adjudicación, por procedimiento Abierto, tramitación Urgente y más de un criterio de adjudicación, de un contrato administrativo especial para la **"Explotación de la cafetería ubicada en el Centro Social San Andrés"**, con un canon mínimo anual de licitación de 7.438,02 euros más 1.561,98 euros, correspondientes al 21% de I.V.A., lo que resulta un total de 9.000,00 euros.

La Mesa de Contratación está formada por los siguientes miembros:

- D<sup>a</sup> María Gómez García, *que actuará como Presidente de la Mesa.*
- D. Virgilio Estremera Saura, *Vocal (Secretario de la Corporación).*
- D<sup>a</sup> Lourdes Aznar Miralles, *Vocal (Vicesecretaria-Interventora de la Corporación).*
- D. José Francisco Pérez Mañogil, *Vocal (Responsable del Área de Secretaría)*
- D<sup>a</sup> María Rosario Parres Bailén, *que actuará como Secretaria de la Mesa.*

En ausencia de D. Virgilio Estremera Saura, le sustituye D. Feliciano Morales Galindo, *Técnico de Administración General.*

Una vez constituida la Mesa, se procede a la apertura de los sobres "B" (de documentación técnica).

La apertura de Sobres "B" es un acto público, y por tanto, se invita a las/los licitadoras/es a su comparecencia al mencionado acto de apertura.

A dicho acto de apertura de sobres "B", acuden los dos licitadores que han presentado oferta:

- Ana María Manzanares Caro, con D.N.I. 74185212T.
- Omar Andrés Rodríguez Tortosa, con D.N.I. 15418542D.

De la documentación aportada por las mercantiles licitadoras en los sobres "B", se comprueba que todas aportan una Memoria o Programa de prestación del servicio,

---

### Ayuntamiento de Almoradí



## Ayuntamiento de Almoradí

---

así como las mejoras que pretenden realizar.

Tras la apertura de los sobres "B" de las distintas licitadoras, se informa a los asistentes que pueden examinar la documentación presentada y se les pregunta si desean efectuar alguna alegación sobre los trámites efectuados o acerca del procedimiento hasta el momento, a lo que todos y todas contestan negativamente.

A continuación, la Mesa de Contratación acuerda solicitar informe de valoración al Comité de Expertos designado en el Pliego de Cláusulas Administrativas.

El Presidente da por terminada la reunión a las 10:30 horas. Y para que quede constancia de lo tratado, yo, el Secretario, redacto Acta que someto a la firma del Presidente y Vocales; dando fe.

Documento firmado digitalmente