



## Ayuntamiento de Almoradí

---

### **BASES REGULADORAS DE LA CONCESIÓN DE LOS PREMIOS DEL CERTAMEN FOTOGRÁFICO “VILLA DE ALMORADÍ”, QUE SE CONVOQUEN POR EL AYUNTAMIENTO DE ALMORADÍ. EXPEDIENTE 773/2018.**

#### **Artículo 1. Objeto.**

1. Mediante esta ordenanza se establecen las bases reguladoras de las convocatorias que efectúe el Ayuntamiento de Almoradí para la concesión, en régimen de concurrencia competitiva, del Premio del Certamen Fotográfico “Villa de Almoradí”.
2. Este Premio es compatible con cualesquiera otras subvenciones, ayudas o ingresos para la misma finalidad, procedentes de cualquiera de las Administraciones o entes públicos o privados, nacionales, de la Unión Europea o de Organismos Internacionales.

#### **Artículo 2. Finalidad.**

1. El Premio regulado en esta ordenanza se dirige a promover la cultura, y más específicamente, a fomentar la creatividad artística.
2. Adicionalmente, el Premio pretende satisfacer las siguientes finalidades:
  - a) Fomentar la participación de personas con inquietudes artísticas.
  - b) Dotar al Ayuntamiento de Almoradí de un archivo fotográfico con imágenes de la comarca de la Vega Baja del Segura (Alicante).
  - c) Colocar al municipio de Almoradí en el ámbito de la fotografía.

#### **Artículo 3. Requisitos de los participantes.**

1. Podrá participar en el Certamen Fotográfico “Villa de Almoradí” cualquier persona física mayor de edad, de nacionalidad española o extranjera, que cumpla los siguientes requisitos:
  - No haber sido la persona ganadora del Certamen Fotográfico en ninguna de sus cinco anteriores ediciones.
  - No ser profesional de la fotografía.



## Ayuntamiento de Almoradí

---

- La obra que se presente ha de ser inédita.
  - La obra no ha debido ser presentada en ningún otro certamen ni haber sido premiada con anterioridad.
3. Todos los requisitos deberán ser cumplidos a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.
4. No podrán ser premiadas las personas en quienes concurra alguna de las circunstancias siguientes:
- a) Haber sido condenadas mediante sentencia firme a la pena de pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones o ayudas públicas o por delitos de prevaricación, cohecho, malversación de caudales públicos, tráfico de influencias, fraudes y exacciones ilegales o delitos urbanísticos.
  - b) Haber solicitado la declaración de concurso voluntario, haber sido declarados insolventes en cualquier procedimiento, hallarse declarados en concurso, salvo que en éste haya adquirido la eficacia un convenio, estar sujetos a intervención judicial o haber sido inhabilitados conforme a la Ley 22/2003, de 9 de julio, Concursal, sin que haya concluido el período de inhabilitación fijado en la sentencia de calificación del concurso.
  - c) Haber dado lugar, por causa de la que hubiesen sido declarados culpables, a la resolución firme de cualquier contrato celebrado con la Administración.
  - d) Estar incurso la persona física, los administradores de las sociedades mercantiles o aquellos que ostenten la representación legal de otras personas jurídicas, en alguno de los supuestos de la Ley 3/2015, de 30 de marzo, reguladora del ejercicio del alto cargo de la Administración General del Estado, de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de Incompatibilidades del Personal al Servicio de las Administraciones Públicas, o tratarse de cualquiera de los cargos electivos regulados en la Ley Orgánica 5/1985, de 19 de junio, del Régimen Electoral General, en los términos establecidos en la misma o en la normativa autonómica que regule estas materias.
  - e) No hallarse al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias o frente a la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes, en la forma que se determine reglamentariamente.
  - f) Tener la residencia fiscal en un país o territorio calificado reglamentariamente como paraíso fiscal.
  - g) No hallarse al corriente de pago de obligaciones por reintegro de subvenciones en los términos que reglamentariamente se determinen.
  - h) Haber sido sancionado mediante resolución firme con la pérdida de la posibilidad de obtener subvenciones conforme a esta u otras leyes que así lo establezcan.



## Ayuntamiento de Almoradí

---

### **Artículo 4. Temática de las obras.**

La temática de las obras de fotografía que se presenten al Certamen Fotográfico “Villa de Almoradí” se referirá a la comarca de la Vega Baja del Segura (Alicante): sus costumbres, sus gentes, sus escenas y paisajes, sus localidades, sus fiestas, etc.

### **Artículo 5. Categorías de los premios.**

Se establecen dos categorías:

- 1.- Mejor Foto en Color.
- 2.- Mejor Foto en Blanco y Negro.

### **Artículo 6. Requisitos técnicos de las obras.**

Las obras de fotografía que se presenten al Certamen han de ajustarse al siguiente formato:

- Las imágenes podrán ser de forma cuadrada o de forma rectangular.
- La longitud máxima del lado será de 30 centímetros.
- Se presentarán montadas sobre cartulina o paspartú que no superará los 40 centímetros.
- Las fotografías podrán haber sido tomadas a partir de medios analógicos o digitales.

### **Artículo 7. Procedimiento de concesión.**

Los Premios del Certamen Fotográfico “Villa de Almoradí” serán concedidos de acuerdo con los principios de publicidad, transparencia, objetividad, igualdad y no discriminación y, mediante el procedimiento de concurrencia competitiva, a través de convocatoria y procedimiento selectivo único anual.

### **Artículo 8. Cuantía de los premios.**

1. Los Premios del Certamen Fotográfico “Villa de Almoradí” serán:



## Ayuntamiento de Almoradí

---

- Categoría de Mejor Foto en Color: 500 euros y diploma a la obra ganadora.
  - Categoría de Mejor Foto en Blanco y Negro: 500 euros y diploma a la obra ganadora.
2. Los premios estarán sujetos a la retención fiscal establecida en la legislación vigente.
  3. No podrá realizarse el pago de los premios en tanto los autores premiados no se hallaren al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias con la Agencia Estatal de Administración Tributaria y con el Ayuntamiento de Almoradí y frente a la Seguridad Social o de cualquier otro ingreso de derecho público, o se haya dictado contra los mismos resolución de procedencia de reintegro, mientras no se satisfaga o se garantice la deuda de la manera prevista en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

### **Artículo 9. Criterios de valoración de las obras.**

Las obras presentadas serán valoradas en base a los siguientes criterios:

1. Creatividad y originalidad de la obra.
2. Calidad e innovación en la ejecución técnica de la obra.
3. Fuerza expresiva de la obra.

### **Artículo 10. Convocatoria del Certamen.**

1. El procedimiento de concesión de los Premios del Certamen Fotográfico “Villa de Almoradí” se iniciará de oficio mediante la correspondiente convocatoria aprobada por resolución de la Alcaldía-Presidencia, previa la tramitación del correspondiente expediente de gasto con informe de la intervención municipal por la cuantía total máxima fijada en la convocatoria.
2. La convocatoria podrá realizarse por el procedimiento de tramitación anticipada, en el cual la convocatoria se aprueba en un ejercicio presupuestario anterior a aquel en el que va a tener lugar la resolución de la misma, siendo esta última anualidad en la que se producirá tanto la concesión de los premios como la ejecución del gasto que representan. En este caso, la concesión de los premios quedará condicionada a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el momento de la resolución de concesión.



## Ayuntamiento de Almoradí

---

3. La convocatoria se publicará en la Base de Datos Nacional de Subvenciones. Un extracto de la misma se publicará, por conducto de la Base de Datos Nacional de Subvenciones, en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante, en el tablón municipal de anuncios y en la página web oficial del Ayuntamiento.
4. El régimen de concesión será de concurrencia competitiva, en el cual la concesión de los premios se realiza mediante la comparación de las obras fotográficas presentadas, a fin de establecer una prelación entre las mismas de acuerdo con los criterios de valoración previamente fijados en las bases reguladoras y en la convocatoria, y adjudicar los premios a aquellas que hayan obtenido mayor valoración por parte del jurado.

### **Artículo 11. Solicitudes de participación.**

1. Las solicitudes de participación se dirigirán al señor/a Alcalde/sa-Presidente/a del Ayuntamiento de Almoradí. Se presentarán en el Registro General de este Ayuntamiento, en el Registro Electrónico General de este Ayuntamiento, o en la forma que determina el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
2. El plazo de presentación de solicitudes será el que determine la correspondiente convocatoria, no pudiendo ser inferior a 15 días hábiles a contar desde el día siguiente a la publicación del extracto de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia.
3. El Ayuntamiento pondrá a disposición de los interesados un modelo oficial de solicitud.
4. Junto con la solicitud de participación se presentará la siguiente documentación:
  - Un sobre cerrado en cuyo interior se incluirán la/s obra/s fotográfica/s que se presentan al Certamen. En el reverso de la/s fotografía/s se escribirá un lema y el lugar donde se hayan obtenido las mismas. En el interior del sobre se incluirá así mismo una plica cerrada, en cuyo exterior figurará el lema de la fotografía y en cuyo interior, los datos de la persona solicitante.
  - Fotocopia del documento que acredite la identidad del solicitante (DNI, NIE, Pasaporte, etc).
  - Declaración responsable de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias con la Administración General del Estado, con el Ayuntamiento de Almoradí y con la Seguridad Social, según modelo que se incorpora al modelo de solicitud.

---

### **Ayuntamiento de Almoradí**



## Ayuntamiento de Almoradí

---

- Declaración de no encontrarse incurso en ninguna de las circunstancias de prohibición para obtener la condición de beneficiario de ayuda o subvención, previstas en el artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, y de encontrarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones fiscales con este Ayuntamiento.
- Cualquier otra documentación que establezca cada convocatoria, y en particular aquella que sea necesaria para acreditar los criterios de valoración.

### **Artículo 12. Instrucción del procedimiento.**

1. El órgano competente para la instrucción del procedimiento será el Concejal de Cultura, el cual realizará de oficio cuantas actuaciones considere necesarias para la determinación, conocimiento y comprobación de los datos en virtud de los cuales se haya de dictar resolución.
2. La valoración de las obras fotográficas corresponderá a un jurado que tendrá la siguiente composición:
  - a) Actuará como presidente el Concejal de Cultura.
  - b) Actuarán como vocales tres personas relacionadas profesionalmente con el arte y la fotografía.
  - c) Actuará como secretario un empleado público del Ayuntamiento de Almoradí.
3. Corresponderá a la Alcaldía-Presidencia mediante decreto la designación de los integrantes del jurado.
4. Una vez evaluadas las obras fotográficas, el jurado deberá emitir su fallo en el que se concrete el resultado de la evaluación efectuada. El fallo del jurado será inapelable.
5. El jurado estará facultado para dejar desierto el Certamen, en cualquiera de sus categorías, cuando las obras presentadas no alcancen la calidad artística necesaria, o cuando no se haya presentado ningún participante.
6. Las deliberaciones del jurado serán secretas y se levantará acta de la reunión.
7. El jurado se reserva la facultad de interpretar las presentes bases así como las normas de cada convocatoria, así como de resolver cualquier imprevisto.
8. El fallo del jurado se publicará en el tablón de anuncios y en la página web del Ayuntamiento de Almoradí.



## Ayuntamiento de Almoradí

---

### **Artículo 13. Resolución del Certamen.**

1. La resolución del Certamen Fotográfico “Villa de Almoradí” corresponderá a la Alcaldía-Presidencia.
2. El plazo máximo para resolver y publicar la resolución del procedimiento no podrá exceder de seis meses. El plazo se computará a partir de la publicación de la correspondiente convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante.
3. El vencimiento del plazo máximo sin haberse publicado la resolución legitima a los interesados para entender desestimada por silencio administrativo su solicitud.
4. La resolución del procedimiento se publicará en el tablón municipal de anuncios y en la página web oficial del Ayuntamiento de Almoradí, surtiendo esta publicación los efectos de la notificación a los interesados, de conformidad con el artículo 45.1 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
5. Los premios concedidos deberán remitirse a la Base de Datos Nacional de Subvenciones (BDNS), de conformidad con lo establecido en el artículo 20 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre.

### **Artículo 14. Entrega de los premios.**

El fallo del jurado será comunicado a los autores galardonados, los cuales se comprometen a asistir al acto formal de la entrega de premios, excepto por causas justificadas, en cuyo caso delegarán en una persona que presentará autorización firmada por el ganador y fotocopia del documento de identidad del mismo.

Serán por cuenta de los autores ganadores todos los gastos de desplazamiento, alojamiento y manutención que se puedan originar como consecuencia de la asistencia al acto formal de entrega de premios.

Mediante la aceptación de las presentes bases, los ganadores autorizan y ceden los derechos de producción, utilización y difusión de los trabajos ganadores.

### **Artículo 15. Recursos.**

Contra las presentes bases reguladoras cabrá interponer por los interesados recurso



## Ayuntamiento de Almoradí

---

contencioso administrativo ante el Tribunal Superior de Justicia de la Comunitat Valenciana, en el plazo de dos meses contado desde la publicación íntegra de las mismas en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante.

### **Disposición Final Única. Entrada en vigor.**

La presente ordenanza, cuya aprobación por el Pleno de la Corporación se produjo en sesión celebrada el día....., entrará en vigor una vez que se haya publicado su texto íntegro en el Boletín Oficial de la Provincia de Alicante y haya transcurrido el plazo de quince días hábiles a que se refiere el artículo 65.2 de la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las Bases del Régimen Local, permaneciendo vigente mientras no se acuerde su modificación o derogación expresa.

LA CONCEJAL DE CULTURA

**DOCUMENTO FIRMADO ELECTRÓNICAMENTE**